

Yrityksen kehittämisaavustus

Opas avustuksen hakemisen tueksi



www.clients.fi



JOHDANTO

Pienten ja keskisuurten yritysten kehittämiseen on Suomessa mahdollista saada useita erilaisia tukia. Tukiviidakossa kahlaaminen on raskasta ja moni yritys jättääkin avustuksen hakematta tiedon- tai ajanpuutteen takia.

Auttaaksemme yrityksiä olemme jo aiemmin kirjoittaneet PK-yrityksen rahoitusoppaan, joka luo yleiskatsauksen siihen, millaisiin tarpeisiin yritys voi julkista rahoitusta saada ja mistä sitä voi hakea.

Päivittyvä opas löytyy osoitteesta:
www.clients.fi/oppaat

Syventääksemme asiakasyritystemme tietoutta päätimme tehdä myös avustuskohtaisia oppaita. Luet parhaillaan niistä ensimmäistä; **Yrityksen kehittämisavustus** –opasta.

ELY-keskuksen tarjoama yrityksen kehittämisavustus on oiva mahdollisuus isompien kehittämishankkeiden tueksi. Mikäli kyseessä on merkittävä kehitysprojekti, jolla on yhteiskunnallista vaikuttavuutta – kehittämisavustus on valintasi!


Tässä oppaassa esittelemme, mikä yrityksen kehittämisavustus on, ketkä sitä voivat hakea, mitä kuluja se korvaa ja miten hakuprosessi sekä raportointi etenevät.

Mikäli oppaan lukemisen jälkeen jokin asia jäi edelleen epäselväksi, otathan yhteyttä meihin. Mikäli emme osaa itse vastata mieltäsi askarruttaviin kysymyksiin, otamme selvää.

Rakkaudella,
Clients' Finlandin väki

SISÄLTÖ

Mikä on yrityksen kehittämisavustus?	1
Mahdollisuuksia kehittämisavustuksen hyödyntämiseen	3
Kehittämisavustuksen tukiprosentti	12
Kehittämisavustuksen hakeminen	13
Raportointi ja maksaminen	16
Autamme raivaamaan polkuja tukiviidakossa	18



MIKÄ ON YRITYKSEN KEHITTÄMISAVUSTUS?

"Yrityksen kehittämisavustus on harkinnanvarainen valtionavustus pk-yrityksille. Avustuksen tavoitteena on uuden liiketoiminnan luominen, pk-yritysten kasvun ja kansainvälistymisen edistäminen sekä yritysten innovaatiotoiminnan vahvistaminen. Avustusta voi hakea mm. laajojen hankkeiden valmisteluun sekä esiselvityksiin tai pitkän aikavälin kilpailukykyä lisäävään hankkeeseen."

YRITYKSEN KEHITTÄMISAVUSTUSTA VOI HAKEA MM.

- liiketoimintaosaamisen kehittämiseen
- markkinointitaitojen kehittämiseen
- uusien tai uudistettujen tuotteiden/palveluiden/tuotantomenetelmien kehittämiseen
- kansainvälistymisvalmiuksien parantamiseen
- vientiedellytyksien parantamiseen
- uusien markkinoiden ja liiketoimintamahdollisuuksien kartoittamiseen
- kone-, laite- tai rakennusinvestointeihin kasvua haettaessa
- yritystoiminnan kannalta tarpeellisiin selvityksiin
- yritysten tarvitsemien palveluiden kehittämiseen
- yritysten yhteistyön edistämiseen
- yritysten toimintaympäristöä ja kehittyminen edellytyksiä parantaviin hankkeisiin

Avustusta tulee hakea ennen hankkeen aloittamista. Avustus on harkinnanvaraista ja myönnetään kustakin hankkeesta erikseen tehtävän yritys- ja hankearvioinnin perusteella.

Tuki suhteutetaan hankkeen merkittävyyteen, yrityksen kokoon ja sen toteuttamisedellytyksiin. Tu- en suuruus sekä painopisteet voivat vaihdella alu- eittain.

Hankkeiden kesto on yleensä 6–24 kuukautta ja ko- konaiskustannukset 10 000–200 000 €. Hakijana voi olla pk-yritys tai useampi pk-yritys.

Millainen on merkittävä kehitysprojekti, jol- la on yhteiskunnallista vaikuttavuutta?

- myönteiset edellytykset yrityksen jatku- vaan kannattavaan toimintaan
- myönteiset työllisyysvaikutukset
- myönteiset ympäristövaikutukset
- myönteiset tasa-arvovaikutukset
- myönteiset kehitysvaikutukset
- avustuksella on merkittävä vaikutus hank- keen toteuttamiseen
- avustuksen myöntäminen ei aiheuta mer- kittävää haittaa kilpailutilanteessa

Kehittämisavustuksen hyväksyttävät menot

- Ulkopuolisten palvelujen ja asiantuntijoi- den käyttäminen (*vaatii tarjouksen ja käyt- tö oltava perusteltua*)

- Uuden avainhenkilön palkkamenot (*erityi- sestä syystä myös olemassa olevan henkilön palkkamenot*)
- Matkamenot (*ei myyntimatkat eikä tavan- omaiseen toimintaan liittyvät matkat*)
- Osallistuminen ulkomailla pidettäville messuille tai näyttelyyn (*näyttelypaikan vuokraaminen ja hoitaminen, esittelijöiden matkamenot, näyttelyesineiden meno- pa- luurahti, esittelyaineiston tuottaminen ta- pahtumaan*)
- Tuotekehitykseen liittyvät raaka-aine- ja puolivalmistehankinnat
- Tuotteiden ja tuotantomenetelmien kehit- tämiseen liittyvät kone- ja laitehankinnat tai vastaava vuokraaminen (*siltä osin kun kohdistuu kehittämishankkeeseen*)
- Prosenttimääräisenä korvattavat menot ja yleiskustannukset, enintään 15 % hyväksy- tyistä menoista:
 - Työnantajamaksut ja työterveysmenot
 - Hankkeen käyttöön varatuista raken- nuksista, koneista ja laitteista aiheu- tuvat menot
 - Yksinomaan Suomessa tapahtuvien matkojen menot
 - Kirjanpito-, tilintarkastus- ja toimis- tomenot

Avustuksen piiriin eivät kuulu suorat myynti- ja markkinointitoimenpiteet.

MAHDOLLISUUKSIA KEHITTÄMISAVUSTUKSEN HYÖDYNTÄMISEEN

1) LIIKETOIMINTAOSAAMISEN LISÄÄMINEN

Kenelle?

PK-yrityksille, jotka haluavat kehittää osaamistaan ja prosessejaan:

- Johtamisessa
- Liiketoiminnan suunnittelussa
- Markkinoinnissa
- Toiminnan ohjaamisessa
- Talouden suunnittelussa ja seurannassa
- Tietotekniikan hyödyntämisessä
- Jollain muulla liiketoiminnan kannalta tärkeällä osa-alueella

Kehittämisyavustusta voidaan myöntää myös laajojen kehittämishankkeiden valmisteluun ja esiselvityksiin.

Mihin kustannuksiin?

- Ulkopuolisten palveluiden ja asiantuntijoiden käyttö
- Palkkamenot uudesta avainhenkilöstä (*ilman työnantajamaksuja*)
- Matkamenot hankkeeseen kiinteästi liittyvistä ulkomaan matkoista

Tuki on maksimissaan 50 % . Lisäksi hyväksytyistä palkkamenosta ja yleiskustannuksista voidaan korvata 15 %.



ESIMERKKI:

Hanke ja sen tavoite: Yritys X on panostamassa merkittävään osaamisen kehittämishankkeeseen, jossa parannetaan yrityksen sisäisen laskennan prosessia sekä luodaan yritykselle oma talousosasto. Hankkeen tavoitteena on tehostaa tällä hetkellä kallista taloushallintoa, luoda toimivammat käytännöt sekä siirtää taloushallinto yrityksen omiin käsiin.

Kesto: 6 kk

Tarvitaan: asiantuntemusta ulkopuolisen ohjelmiston käyttöönottoon, asiantuntemusta talousprosesseihin sekä uutena palkattavana henkilönä talousosaston johtaja.

Kustannukset:

- Ulkopuoliset asiantuntijapalvelut 30 000 €
- Talousosaston johtajan palkkakulut 25 000 €

Hankkeen kokonaiskustannukset: 55 000 €

Tukiosuus: max.27 500 €

Otathan huomioon, että omalla ELY-keskusalueellasi voi olla tiettyjä rajoituksia tai painopisteitä tuen saamiseen! Ota yhteyttä meihin ja kerro hankkeestasi, niin selvitämme tilanteen omassa ELY-keskuksessasi.



2) KANSAINVÄLISTYMINEN

Kenelle?

PK-yrityksille, jotka haluavat kehittää kansainvälistymisvalmiuksiaan:

- aloittaakseen vientitoimintaa
- laajentaakseen vientitoimintaa uusilla tuotteilla
- laajentaakseen vientitoimintaa uusille markkina-alueille



Mihin kustannuksiin?

- Ulkopuolisten palveluiden ja asiantuntijoiden käyttö
- Ulkomailla pidettävään näyttelyyn tai messuille osallistuminen
- Matkamenot (*esim. messuosallistumiseen liittyvät ulkomaanmatkat enintään kahden henkilön osalta*)
- Palkkamenot uuden avainhenkilön osalta (*ilman työnantajamaksuja*)

Avustuksen lähtökohtana on yrityksen kansainvälistymisvalmiuksien kehittäminen, jotta varsinaiseen vientitoimintaan, vientimarkkinointiin, jakelutien rakentamiseen ja niihin välittömästi liittyviin kustannuksiin avustusta ei voida myöntää.

Tuki on maksimissaan 50 % . Lisäksi hyväksytyistä palkkamenoista ja yleiskustannuksista voidaan korvata 15 %.

ESIMERKKI:

Hanke ja sen tavoite: Yritys D aikoo keskittyä seuraavien kahden vuoden aikana merkittävään kansainvälistymisprojektiin. Projektin ensimmäisen vaiheen tehtävänä on selvittää potentiaalisimmat kohdemarkkinat. Toisen vaiheen tehtävänä on luoda etabloitumissuunnitelma. Kolmannessa vaiheessa käynnistetään vientitoiminta.

Kesto: 6 kk

Tarvitaan: asiantuntijapalveluina markkinakartoitukset, asiantuntemusta kolmeen eri kohdekaupunkiin, asianajajapalvelut myyntisopimusten tekoon, asiantuntemusta etabloitumissuunnitelman tekoon, messuvierailun tekeminen, uutena palkattavana henkilönä kansainvälisen liiketoiminnan johtaja.

Kustannukset:

- Markkinakartoitukset 15 000 €
- Asianajajapalvelut 10 000 €
- Etabloitumissuunnitelma 18 000 €
- Kansainvälisen liiketoiminnan johtajan palkkakulut 36 000 €
- Messuvierailu matkoineen 6 000 €

Hankkeen kokonaiskustannukset: 85 000 €

Tukiosuus: max.42 500 €

Otathan huomioon, että omalla ELY-keskusalueellasi voi olla tiettyjä rajoituksia tai painopisteitä tuen saamiseen! Ota yhteyttä meihin ja kerro hankkeestasi, niin selvitämme tilanteen omassa ELY-keskuksessasi.

3) TUOTEKEHITYS

Kenelle?

PK-yrityksille, jotka

- kehittävät uusia tuotteita markkinoille.
- uudistavat nykyisiä tuotteitaan merkittävästi.
- haluavat kehittää uusia tuotantomenetelmiä.
- virtaviivaistavat ja tehostavat tuotantoon.

Mihin kustannuksiin?

- Ulkopuolisten palveluiden ja asiantuntijoiden käyttö
- Palkkamenot uuden avainhenkilön osalta (*ilman työnantajamaksuja*)
- Matkamenot hankkeeseen kiinteästi liittyvistä ulkomaan matkoista
- Raaka-aine- ja puolivalmistekustannukset prototyyppeihin tai koe-eriin

Avustusta ei voida myöntää myytäväksi tarkoitetun prototyypin rakentamiseen, tarjous- tai tilauskohtaisesti tehtävien erikoistuotteiden kehittämiseen eikä keksintötoiminnan rahoittamiseen. Keksintötoimintaan on olemassa oma avustuksensa Tuoteväylä-palvelun kautta.

Tuki on maksimissaan 50 % . Lisäksi hyväksytyistä palkkamenoista ja yleiskustannuksista voidaan korvata 15 %.

ESIMERKKI:

Hanke ja sen tavoite: Yritys H on kehittämässä uutta merkittävää palvelutuotetta.

Kesto: 5 kk

Tarvitaan: asiantuntemusta tuotantoprosessien hiomiseen, asiantuntemusta palvelumuotoiluun, laatukäsikirjan tuottaminen, uutena palkattavana henkilönä tuotepäällikkö.

Kustannukset:

- Asiantuntijapalvelut tuotantoprosesseihin 7 000 €
- Asiantuntijapalvelut palvelumuotoiluun 9 000 €
- Tuotepäällikön palkkakulut 26 000 €
- Laatukäsikirjan tuottaminen 11 000 €

Hankkeen kokonaiskustannukset: 53 000 €

Tukiosuus: max.26 500 €

Otathan huomioon, että omalla ELY-keskusalueellasi voi olla tiettyjä rajoituksia tai painopisteitä tuen saamiseen! Ota yhteyttä meihin ja kerro hankkeestasi, niin selvitämme tilanteen omassa ELY-keskuksessasi.

4) INVESTOINTI

Kenelle?

PK-yrityksille, jotka

- kehittävät uusia tuotteita markkinoille.
- uudistavat nykyisiä tuotteitaan merkittävästi.
- haluavat kehittää uusia tuotantomenetelmiä.
- virtaviivaistavat ja tehostavat tuotantoaan.
- hakevat kasvua kansainvälisiltä markkinoilta.

Mihin kustannuksiin?

Avustusta voidaan myöntää sekä aineellisiin että aineettomiin investointeihin.

- Aineelliset:
 - Koneet
 - Laitteet
 - Kalusto
 - Ohjelmisto
 - Toimitilat
 - Maa-alueet
- Aineettomat:
 - Patenttioikeudet
 - Käyttöluvut
 - Tietotaidon hankinta

Tuki on maksimissaan 35 % .

Otathan huomioon, että omalla ELY-keskus-alueellasi voi olla tiettyjä rajoituksia tai painopisteitä tuen saamiseen! Ota yhteyttä meihin ja kerro hankkeestasi, niin selvitämme tilanteen omassa ELY-keskuksessasi.

Investointitukea myönnetään monissa ELY-keskuksissa ainoastaan erikseen määritellyille äkillisten rakennemuutosten alueille. Näitä voivat olla esimerkiksi alueet, joissa elinkeinoelämän rakenteet muuttavat äkillisesti tai työpaikkavähennykset vaikuttavat koko alueen työllisyys- ja työttömyystilanteeseen.

ÄKILLISEN RAKENNEMUUTOKSEN MYÖNTÄMINEN

”Globalisaatio ja tuotantorakenteen muutokset saattavat aiheuttaa äkillisiä ja mittavia uhkia sekä ongelmia alueiden kehitykselle erityisesti silloin, kun jokin yritys vähentää merkittävästi työpaikkoja alueella tai lopettaa tuotantoyksikkönsä kokonaan. Äkillisten rakennemuutosongelmien seurauksia ja vaikutuksia arvioidaan alueen työllisyyden, tuotantotoiminnan ja elinkeinorakenteen kannalta.

Valtioneuvosto voi nimetä alueen tai toimialan äkillisen rakennemuutoksen alueeksi tai toimialaksi. Alueelle tai toimialalle valmistellaan alueen kuntien, elinkeinoelämän, ELY-keskuksen ja maakunnan liiton yhteistyönä äkillisen rakennemuutoksen hoitamiseen tähtäävä kasvusuunnitelma. Suunnitelmaan kirjataan keskeisimmät toimenpide-ehdotukset uusien työpaikkojen luomiseksi ja vanhojen uudistamiseksi sekä muut tilannetta korjaavat toimet eri hallinnonaloilla.”

Lähde: Työ- ja elinkeinoministeriö www.tem.fi/rakennemuutos

ÄKILLISEN RAKENNEMUUTOKSEN ALUEET

Alueet, joiden kausi päättyy vuoden 2015 lopussa	Kausi	Päätöspäivä
Oulun seutukunta	2012 – 2015	13.9.12
Raaseporin seutu	2012 – 2015	13.9.12
Kemiönsaari	2012 – 2015	13.9.12
Salon seutukunta	2009 – 2013 2014 – 2015	16.9.2009 17.11.2011 5.12.2013
Kajaanin seutu	2015	18.12.2014
Loviisan seutu	2015	18.12.2014
Alueet, joiden kausi päättyy vuoden 2015 lopussa		
Rauman seutukunta	2013 – 2016	3.10.2013
Viitasaari ja Pihtipudas	2014 – 2016	18.6.2014
Varuskuntien lakkauttamisesta johtuvat tukialueet vuoden 2015 loppuun		
Kauhava	2012 – 2015	13.9.2012
Lahden alue	2012 – 2015	13.9.2012
Jämsän seutukunta	2012 – 2015	13.9.2012
Keuruun seutukunta	2012 – 2015	13.9.2012
Joensuun seutukunta	2012 – 2015	13.9.2012
Kotka–Haminan seutukunta	2008 – 2009 2009 – 2011 2011 – 2013 2013 – 2015	5.12.2007 17.9.2009 17.11.2011 13.9.2012

KEHITTÄMISAVUSTUKSEN TUKIPROSENTTI

Yrityksen kehittämisyavustuksen tukiprosentti vaihtelee ELY-alueittain. Joillain alueilla voi olla rajoituksia myös hankkeen kokonaiskustannusten minimi- tai maksimimäärän suhteen.

Kehittämistoimenpiteisiin tarkoitettun avustuksen enimmäismäärä voi olla maksimissaan 50 % hyväksyttävistä kustannuksista. Investointeihin tarkoitettu avustus on maksimissaan 35 % investoinneista, ELYn tuki-alueesta riippuen (ks. taulukko alta).

Investointiavustustusten maksimitukitasot 2014 – 2020		
Tukialue I (Itä- ja Pohjois-Suomi)	Suuret yritykset	15 %
	Keskisuuret yritykset	25 %
	Pienet yritykset	35 %
Tukialue II (Salon seutukunta)	Suuret yritykset	10 %
	Keskisuuret yritykset	20 %
	Pienet yritykset	30 %
Tukialue III (Muu Suomi)	Suuret yritykset	–
	Keskisuuret yritykset	10 %
	Pienet yritykset	20 %

Pääosin kehittämisyavustus maksetaan de minimis –tukena, jota yritys voi saada max 200 000 € kolmen verovuoden aikana.

Ota yhteyttä meihin ja kerro hankkeestasi, niin selvitämme hankkeesta saatavan tuen osuuden ja määrän omassa ELY-keskuksessasi. Selvitämme myös puolestasi, mistä kaikesta tukea on mahdollista saada!

KEHITTÄMISAVUSTUKSEN HAKEMINEN

Avustusta on haettava aina ennen hankkeen aloittamista. Hankkeen aloittamiseksi katsotaan jo hanketta koskevien sopimusten tai tilauksen tekeminen, hankinnan toimitus tai hanketta koskevan maksun suorittaminen. Hankkeen aloittamiseksi ei sen sijaan katsota hankkeen valmisteluun liittyviä toimenpiteitä, kuten suunnittelutyötä, lupien hankintaa tai toteutettavuustutkimuksia.

Olemme puolestasi jo suunnitteluvaiheessa yhteydessä ELY-keskuksen asiantuntijoihin ja kerromme hankkeestasi. Heiltä saat kauttamme lisätietoja rahoituslinjauksista, hankkeen soveltuvuudesta rahoitukseen sekä avustuksen hakemisesta.

MITEN KEHITTÄMISAVUSTUSTA HAETAAN?

Yrityksen kehittämisyavustusta haetaan sähköisesti Katso-organisaatiotunnistella. Mikäli yritykselläsi ei vielä ole tunnistetta, voit luoda sen osoitteessa yritys.tunnistus.fi

Kehittämisyavustushakemuksen voit tehdä ELY-keskuksen sivuilla:

www.ely-keskus.fi » *Asioi verkossa* »
Yritystukien sähköinen asiointi

Hakemus tulee täyttää huolellisesti asianmukaisin liittein, jotta varmistat hakemuksen sujuvan ja nopean käsittelyn! Hakemusta varten tarvitset mm. hankesuunnitelman.

Hakemuksen tulee sisältää:

- Hakijan perustiedot
- Hakijan aikaisemmat de minimis –tuet
- Hakijan toiminnan tiedot
 - Yritystiedot
 - Kuvaus hakijan toiminnasta (*historia, liikeidea, ansaintalogiikka, avainhenkilöt, markkinatarkastelu, yrityksen keskeiset tavoitteet ja strategia*)
- Hakijan omistussuhteet
- Päätuotteet ja merkittävimmät asiakkaat
 - Tuotteet ja palvelut
 - Asiakkaat
 - Kilpailijat
- Liikevaihto / tase / henkilökunta (*5 eri tilikaudelta*)
 - Tilikauden päätyminen
 - Liikevaihto
 - Taseen loppusumma
 - Henkilöstömäärä
 - Kuuluuko yritys konserniin?
 - Yrityksen henkilöstömäärä
 - Naistyöpaikkojen osuus
- Tiedot viennistä
 - Harjoittaako yritys suoraan tavara-/ palveluvientiä ulkomaille?
 - Viennin määrä ja osuus liikevaihdosta (*kahdelta edelliseltä tilikaudelta*)

- Kohdemaat
- Nykyiset kohdemaat ja niiden osuus viennistä
- Vientitavoite (*kuluvan ja kahden seuraavan tilikauden*)
- Nykyiset vientituotteet ja niiden osuudet viennistä
- Hankkeen perustiedot
 - Toteutuskunta
 - Toteutuspaikan osoite
 - Hankkeen toimiala
 - Hankkeen toteuttamisaikataulu
 - Hankkeen julkinen nimi
 - Hankkeen julkinen tiivistelmä (*tavoitteet, toimenpiteet ja tulokset*)
 - Hankkeen julkinen tiivistelmä englannin kielellä
- Hankesuunnitelma
 - Mikä on hankkeen tärkein tavoite?
 - Mitä muita tavoitteita hankkeella on?
 - Kuvaa konkreettisesti ne toimenpiteet, joista hanke koostuu
 - Miten hankkeella tavoiteltavat vaikutukset ilmenevät yrityksen toiminnassa ja miten ne voidaan todentaa ja mitata?
 - Mihin ajankohtaan mennessä hankkeella tavoiteltavien vaikutusten on määrä toteutua?
 - Mitä riskitekijöitä hankkeen toteuttamiseen liittyy, ja miten näitä riskejä voidaan torjua ja hallita?

- Hankkeen kustannusarvio
 - Kustannuslajierittely (ilman alv:ia) toimenpidekohtaisesti
- Rahoitussuunnitelma
 - Rahoitus
- Avustuksen vaikutus hankkeen toteutumiseen
- Hankkeen vaikutusarviointi
- Horisontaaliset periaatteet
 - Tasa-arvo
 - Kestävä kehitys
 - Taloudellinen kestävyys
 - Sosiaalinen ja kulttuurinen kestävyys sekä yhdenvertaisuus
- Hakemuksen liitteet
 - Tilinpäätöstiedot liitetietoineen kahdelta edelliseltä tilikaudelta
 - Tulossuunnitelma (*tai suoraan hakemukseen täytettävä tulossuunnitelma*)
 - Hankkeeseen liittyvät tarjoukset
- Yrityksen tulossuunnitelma

APUA HAKEMUKSEN TÄYTTÖÖN?

Jos hakemuksen täyttäminen itse tuntuu hankalalta, voimme tehdä työn puolestasi!

Uuden Kasvuvipu-palvelumme avulla muotoillaan kehityshankkeita yrityksille hyödyntäen julkisia rahoituskanavia. Kasvuvipu selvittää hankkeellesi sopivimman julkisen tuki-instrumentin; yksi niistä on Yrityksen kehittämisasiavustus.

1. Kasvuvipu-palvelumme kautta raivaamme sinulle tietä tukiviidakossa.
2. Muotoilemme ideasi hankkeeksi ja selvitämme, mitä kaikkea avustuksen piiriin kuuluu.
3. Kirjoitamme hankesuunnitelman.
4. Valtuutettuna toimijana täytämme sähköisen hakemuksen puolestasi.

Lue lisää: www.kasvuvipu.fi

RAPORTOINTI JA MAKSAMINEN

Mikäli kehittämisavustus myönnetään, se maksetaan hankkeen edistymisen, asetettujen ehtojen ja hyväksyttävän selvityksen perusteella.

Joka kerta, kun yritys hakee maksatusta, täytetään väliraportti sekä maksatushakemus. Näiden täyttäminen on yrityksesi vastuulla. Pitkäkestoisissa projekteissa maksatushakemus ja väliraportointi voidaan tehdä useita kertoja.

- Hakijan perustiedot
- Maksatuksen tiedot
- Hankkeen toteutuneet menot eriteltynä kustannuslajeittain
 - Investoinnit
 - Muut kehittämistoimenpiteet
 - Tuotteiden ja tuotantomenetelmien kehittäminen
 - Liiketoimintaosaamisen, kansainvälistymisen ja muun niihin rinnastettavan toiminnan kehittäminen sekä yrityksen perustamis- ja toimintaedellytysten selvittäminen
 - Pienen yrityksen palkka- ja muut toimintamenot
- Hankkeen kokonaisrahoitus
- Hankkeen vaikutusten arviointi tämänhetkisen tilanteen pohjalta
- Sitoumukset

- Hakemuksen liitteet
 - Kirjanpito
 - Toteutuneet menot
 - Viimeisin tilinpäätös
 - Selvitys vieraan ja oman rahoituksen toteutumisesta
 - Konsultointihankkeiden osalta konsultin laatima selvitys suoritetuista toimenpiteistä ja saavutetuista tuloksista sekä kopio varsinaisesta konsultointiraportista
- Väliraportti

Hankkeen loppuksi yrityksesi toteuttaa vielä laajemman **loppuraportin**.

Maksatushakemuksen tietojen lisäksi loppuraporttiin kirjataan:

- Hankkeen tavoitteet ja niiden saavuttaminen
- Ulkopuolisen asiantuntijan käyttö

Kasvuvipu-palvelun kautta voimme hoitaa erillistä maksua vastaan myös hankehallinnon (väliraportointi + maksatushakemukset) puolestasi.

MUISTIINPANOT

AUTAMME RAIVAAMAAN POLKUJA TUKIVIIDAKOSSA

Clients' Finland Oy on tehnyt yhteistyötä julkisten rahoittajatahojen kanssa jo vuosia.


Kasvuvipu-palvelu kääntää yrityksen kehitysidean julkiseen rahoituskanavaan. Kasvuvipu etsii ideillesi oikean rahoituskanavan sekä tekee hankemuotoilun ja rahoituksen hakemisen puolestasi.


Toteutamme palvelun yhteistyössä Business Arena Oy:n kanssa.

KYSY – KERROMME MIELELLÄMME SINULLE LISÄÄ AIHEESTA!

TEIJA METSO

rahoitusasiantuntija

+358 400 231 951 

teija.metso@clients.fi 

MARKO RAATIKAINEN

rahoitusasiantuntija

+358 45 667 7700 

marko.raatikainen@clients.fi 

Henkilöstömme suorat yhteystiedot löytyvät sivuiltamme

» www.clients.fi

Lisäinfoa Kasvuvipu-palvelusta löydät osoitteesta

» www.kasvuvipu.fi

Voit lähestyä meitä myös Facebookissa

» www.facebook.com/clientsFI




Clients' Finland Oy

Puutarhakatu 11
40100 Jyväskylä

Ota yhteyttä

TEIJA METSO


rahoitusasiantuntija

+358 400 231 951 

teija.metso@clients.fi 

MARKO RAATIKAINEN

rahoitusasiantuntija

+358 45 667 7700 

marko.raatikainen@clients.fi 

Lue lisää osoitteesta:

www.clients.fi